

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сушиновская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Сушиновская СОШ»)**

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Сушиновская СОШ»
Протокол от 27.08.2021г. №1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «Сушиновская СОШ»
от 28.08.2021г. №35

**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Декларацией прав ребенка;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 № 30067);
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189, зарегистрировано в Минюсте РФ 03.03.2011 № 19993) и регламентирует режим занятий обучающихся МБОУ «Сушиновская СОШ» (далее – Учреждение)

1.2. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебными планами и расписаниями занятий, а также годовым календарным учебным графиком с учетом соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2. Регламентирование образовательного процесса

2.1. Учебный год в Учреждении начинается, как правило, 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года в 1 классе – 33 недели, во 2-8,10 классах – 34 недели, в 9,11 классах - 34 недели (без учета государственной итоговой аттестации).

2.3. Учебный год делится на четыре учебные четверти, которые отделяются друг от друга каникулами. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Сроки и продолжительность учебных четвертей и каникул ежегодно регулируются Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся первого класса в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3. Регламентирование образовательного процесса на неделю

3.1. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 1-3,5,6 класс – пятидневная рабочая неделя;
- 4, 7– 11 классы – шестидневная рабочая неделя.
-

4. Регламентирование образовательного процесса на день

4.1. Начало занятий в 9.00

- 1 урок 9.00 – 9.45
- 2 урок 9.55 – 10.40
- 3 урок 11.00 – 11.45
- 4 урок 12.05 – 12.50
- 5 урок 13.10 – 13.55
- 6 урок 15.05 – 14.50
- 7 урок 15.00 – 15.45

4.2. В 1 классе «ступенчатый» режим обучения:

- Сентябрь – октябрь по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- Ноябрь – декабрь по 4 урока в день по 35 минут каждый;
- Январь – май по 4 урока в день по 40 минут каждый.

В середине учебного дня (после второго урока) – динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

4.3. Во 2 – 11 классы – продолжительность урока – 45 минут

4.4. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 2, 3 и 4 уроков – 20 минут.

4.5. Образовательная недельная нагрузка во всех классах распределена в течение учебной недели равномерно:

- для обучающихся 1 класса не превышает 4 уроков и 1 день в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов – не более 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5 классов – не более 5 уроков и два раза в неделю по 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 6-9 классов – не более 6 уроков;
- для обучающихся 10-11 классов – не более 6 уроков и один раз в неделю 7 уроков за счет урока физической культуры.

4.6. Учебные занятия организуются в одну смену. Внеурочная деятельность, занятия дополнительного образования (кружки, секции), консультации и т. п. организуются после учебных занятий с предоставлением времени на обед.

4.6. При составлении расписания уроков различные по сложности предметы чередуются в течение дня и недели. Основные предметы в 1-4 классах проводятся на 2-3 уроках, в 5-11 классах в основном на 2-4 уроках.

4.7. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен (согласно графика) дежурят и обеспечивают дисциплину учеников.

4.8. В Учреждении с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся, должны проводиться на всех уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

4.9. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

4.10. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации Учреждения.

4.11. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

5. Организация воспитательного процесса в МБОУ «Сушиновская СОШ»

5.1. Дежурство по Учреждению педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, который составляется заместителем директора по УВР в начале каждой четверти и утверждается директором Учреждения.

5.2. Учитель 1 класса, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода первоклассников из здания.

5.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директором Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

5.4. Работа кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором Учреждения.

5.5. График питания учащихся, дежурства по школе утверждается директором Учреждения ежегодно. Дежурный классный руководитель присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

5.6. Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора Учреждения в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

6. Занятость учащихся в период летнего отдыха и оздоровления

6.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления учащихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В период проведения летней кампании в Учреждении функционирует лагерь дневного пребывания детей, работает спортивная площадка.

7. Режим выполнения домашних заданий

7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2–3 классах — 1,5 ч., в 4–5 классах — 2 ч., в 6–8 классах — 2,5 ч., в 9– классах — 3,5 ч.

8. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

8.1. Промежуточная аттестация в 2 - 11 классах со 2 по 29 мая текущего года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом Учреждения и решением педагогического совета Учреждения.

8.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одной контрольной процедуры в день.

9. Режим работы в активированные дни

9.1. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах активированными следует считать дни с температурой окружающего воздуха:

- младший школьный возраст: - 32°С и ниже;
- средний школьный возраст -35°С и ниже;
- старший школьный возраст - 38°С и ниже.

При ветре или порывах ветра школьники по решению родителей могут быть оставлены дома и при меньшем морозе.

9.2. В активированный день деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

9.3. В период установления затяжных морозов администрация Учреждения имеет право изменить режим работы (например: начало занятий с 12.00ч.).

9.4. Решение о возможности непосещения учащимся Учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).

9.5. В случае прихода учащегося в Учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

9.6. Питание учащихся, пришедших в активированные дни в Учреждение, организуется в соответствии с расписанием.

9.7. В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в активированный день, обучающийся самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя или учителя-предметника в различной форме: СМС-сообщения, электронная почта, информация со станицы школьного сайта.